**ПАМЯТКА МОЛОДОМУ ВОСПИТАТЕЛЮ**

Уважаемый молодой коллега!

Ваша трудовая деятельность только начинается. Поэтому позвольте мне как воспитателю - наставнику поделиться опытом, накопленным за многие годы работы в детском саду.

Любая деятельность начинается с планирования работы. Не забудьте, составляя план работы:

 - сделать анализ работы за предыдущий год (если вы работаете в детском саду не первый год);

- написать характеристику группы;

- определить цель, поставить воспитательные задачи.

Постарайтесь спланировать экскурсии, развлечения, темы родительских собраний.

Подумайте над темой самообразования (или обобщения опыта работы), выберите удобную для вас форму самообразования.

Вы можете включить в план работы следующие разделы:

- занятия;

- участие в мероприятиях ДОУ;

- дела группы;

- работа с родителями;

- индивидуальная работа с воспитанниками.

 Приготовьтесь к тому, что воспитатель ведет следующую документацию:

 - рабочие тетради;

 - журнал посещаемости;

 - план воспитательной работы;

- психолого-педагогические карты изучения личности воспитанников (по необходимости);

 - папки с разработками воспитательных мероприятий.

 Составьте себе памятку:

 - группа, закрепленная за вами;

 - прикрепленный дошкольный участок;

- список многодетных и социально не защищенных семей;

- сведения о воспитанниках группы и их родителях с указанием домашнего адреса, телефона;

 - педсоветы 1 раз в квартал;

 - сетка занятий группы;

- режим дня группы;

 - состав родительского комитета (если есть Попечительский совет, то указать представителя от группы);

 - дни рождения воспитанников по месяцам;

 - дела, которые требуют предварительной подготовки;

 - акции, в которых могут принять участие родители.