

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Таборинский детский сад.**

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 9
от 04.04.2023г.

Утверждено:
заведующим МКДОУ
Таборинский сад
_____ Н.В. Шурухнова
Приказ № 66-од
от 04.04.2023г.

**Положение
о родительском клубе
«Будущий первоклассник»**

1. Общие положения:

1. Работа родительского клуба осуществляется на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении в РФ, Устава ДОУ и договора между ДОУ и родителями.
2. Родительский клуб «Будущий первоклассник» создан при ДОУ для повышения педагогической компетентности родителей в вопросах своевременной подготовки детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению.

2. Цели и задачи проведения заседаний родительского клуба.

Цель: повышение психолого-педагогической культуры родителей обучающихся

Задачи:

1. Коррекция детско-родительских отношений.
2. Создание условий для адекватного развития ребенка, профилактика асоциального поведения детей младшего школьного возраста.
3. Адаптация ребенка к школе.

3. Правила проведения родительского клуба.

1. Каждое заседания требует своего «сценария» и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.
2. Главным методом проведения занятий является диалог.

3. Родители приглашаются на заседания и оповещаются о повестке не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения.
4. Заведующий ДООУ должен быть осведомлен о повестке заседания не позднее, чем за 5 дней до проведения занятия.
5. Организаторы должны ознакомить приглашенных с целями и задачами заседания.
6. Ответственные за проведения заседания, информируют заведующую об итогах заседания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после проведения заседания.

4. Принципы проведения родительского клуба.

1. Заседания родительского клуба организуются на основе тесного взаимодействия ДООУ со школой.
2. Родительский клуб - не просто форма связи семьи и ДООУ, это место получения важной педагогической информации по подготовке детей к школе, но и показ лучшего опыта работы и отношений с детьми.
3. Родители должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.
4. Задача встреч родителей и педагогов - искать эффективные пути для ее разрешения.
5. Недопустимо на родительских заседаниях докладывать о негативных проявлениях поведения ребенка, недостаточного уровня его развития, рекомендации необходимо давать в корректной форме, индивидуально.
6. Результативным можно назвать только такое заседание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию, совместные пути решения проблемы.

5. Формы проведения родительского клуба

- директивно-консультационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- творческие встречи и отчеты.
- тренинги

6. Периодичность проведения родительского клуба

Заседания проводятся 1 раз в квартал, с октября по май.

7. Порядок документирования:

Заседания родительского клуба осуществляется на основе плана работы родительского клуба на учебный год.

Заседания родительского клуба оформляются в виде протоколов.